

- (1) தேர்வாளர்கள் மொபைல் எண்ணை அவரது ஆதாரில் இணைத்திருக்க வேண்டும், அதே நேரத்தில் கடவுச்சொல்லால் அதனை சரிபார்க்க வேண்டும்.
- (2) தேர்வு நாளில் சரிபார்ப்புக்காக பயன்படுத்தப்படும் இ-ஆதார் மற்றும் ஆஃப்லைன் ஆதார் எக்ஸ்எம்எல் பதிவிறக்கம் செய்வதற்கு முன் தேர்வாளர் சமீபத்திய புகைப்படத்தை ஆதாரில் புதுப்பித்திருக்க வேண்டும்.
- (3) சரிபார்ப்பு நோக்கத்திற்காக <https://eaadhaar.uidai.gov.in> இலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட மின்-ஆதாரின் சமீபத்திய நகல் அல்லது சமீபத்திய புகைப்படத்துடன் கூடிய ஆதார் கடிதம் மற்றும் நுழைவு அட்டையை தேர்வாளர் கொண்டு செல்ல வேண்டும். ஒரு வேளை நுழைவு அட்டை கொண்டு வரவில்லை என்றாலோ அல்லது மின்-ஆதார் / ஆதார் கடிதத்தில் அச்சிடப்பட்ட புகைப்படம் மற்றும் தேர்வாளரின் தோற்றமும் பொருந்தவில்லை என்றாலோ, அவர்கள் தகுதி நீக்கம் செய்யப்படுவார்கள்.
- (4) பின்வரும் இணைப்பிலிருந்து "ஆஃப்லைன் ஆதார் எக்ஸ்எம்எல் கோப்பு"-ஐ பதிவிறக்கம் செய்து உங்களுக்கு விருப்பமான "பகிர்வு குறியீட்டை" தேர்ந்தெடுக்கவும் - <https://resident.uidai.gov.in/offlineaadhaar>
- (5) "புதிய பயனரை" உருவாக்க ஆஃப்லைன் ஆதார்XML கோப்பை பதிவேற்றி மற்றும் பகிர் கோட், மெய்நிகர் ஐடி மற்றும் மொபைல் எண் ஆகியவற்றை <https://uidai.nseitexams.com/UIDAI/LoginAction.action> இணைப்பில் ஆதாரில் உள்ளபடி அளிக்கவும்
- (6) ஆஃப்லைன் ஆதார்XML கோப்பு மற்றும் மொபைல் எண் சரிபார்த்தபின் பதிவு செய்யப்பட்ட தேர்வாளர் பதிவு செய்த மொபைல் மூலம், ஒரு "கடவுச்சொல்" தேர்வாளரின் மொபைல் எண்ணுக்கு அனுப்பப்படும், அவர் தனது பதிவுகளை தேர்வாளரின் ஆஃப்லைன் ஆதார் தகவலைப் உறுதிப்படுத்த NSEIT Ltdக்கு ஒப்புதல் வழங்க வேண்டும்.
- (7) பதிவு ஐடி மற்றும் இயல்புநிலை கடவுச்சொல் தேர்வாளர் மொபைல் எண் மற்றும் மின்னஞ்சல் ஐடிக்கு அனுப்பப்படும். இயல்புநிலை கடவுச்சொல்லை முதல் முறையாக உள்நுழைந்த உடன் மாற்றப்பட வேண்டும். சான்றிதழ் தேர்வுக்கான பதிவு ஐடி மற்றும் புதிய கடவுச்சொல் தேர்வாளர் நினைவு கொண்டு விவரங்களை NSEIT பதிவு போர்ட்டில் பார்க்க வேண்டும்.
- (8) பதிவு ஐடி மற்றும் புதிய கடவுச்சொல்லைப் பயன்படுத்தி உள்நுழைந்த பின்னர், விண்ணப்ப படிவத்தில் "ஆஃப்லைன் ஆதார் விவரங்கள்" முன்கூட்டியே காண முடியும். தேர்வாளர் தனது கல்வித்தகுதி, சான்றிதழ் பங்களிப்பு, விருப்பமான தேர்வுமையம், பதிவு ஏஜென்சி கோட் ஆகியவை தேர்வு செய்துவிட்டு விண்ணப்ப படிவத்தை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- (9) விண்ணப்ப படிவத்தை சமர்ப்பித்தபின், தேர்வாளர் இரண்டு விருப்பங்களைக்

கொண்ட "கட்டண Tab "கிளிக் செய்ய வேண்டும்

- (a) ஆன்லைன் கட்டணம் (புதிய தேர்வாளர்களுக்கு பொருந்தும்)
- (b) ஏற்கெனவே செலுத்தப்பட்ட கட்டணம்
(கடந்த காலத்தில் கட்டணம் செலுத்தியவர்கள், ஆனால் கட்டணம் செல்லுபடியாகும் காலம் வரை தேர்வுகான தேதி ஒதுக்கப்படாதவர் அதாவது 180 நாட்கள் மற்றும் எந்தவொரு பதிவு முகவர் / பதிவாளர் மூலமாக செலுத்திய அனைத்தும் செல்லுபடியாகும் ஆன்லைன் மொத்த கட்டணம்)
- (10) கட்டணம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டவுடன், உண்மையான சான்றிதழ் தேர்வின் தோற்றத்தையும் உணர்வையும் புரிந்துகொள்ள வேண்டி "மோக் தேர்வு" எடுக்க வேண்டும். சீட் முன்பதிவு பக்கம் செயல்படுத்தப்படும், தேர்வாளர் தனது தேர்வுமையம் மற்றும் தேர்வு நேரம் மற்றும் முன்பதிவை உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.
- (11) சேர்க்கை அட்டை தேர்வுமையம், தேர்வு நேரம், தேர்வுமையம் முகவரி, முக்கிய புள்ளிகள் மற்றும் Payment விவரங்கள் போன்றவை தேர்வாளர் அனைவருக்கும் வழங்கப்படும். சரிபார்ப்பு நோக்கத்திற்காக, தேர்வாளர் சமீபத்திய "ஈ-ஆதார்" நகலை சேர்க்கை அட்டையுடன் தேர்வு நாளில் எடுத்துக் வரவேண்டும்..
- (12) மறுகட்டணகொள்கை - பணம் செலுத்திய கட்டணம் எந்தவொரு கணக்கிலும் திரும்பப் பெறப்படாது. பணம் செலுத்துவதில் தோல்வி ஏற்பட்டால், பணத்தை திரும்பப் பெற அல்லது புதிய கட்டணம் செலுத்துவதற்காக தயவுசெய்து uidai_admin@nseit.com மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு எழுதுங்கள்.
- (13) தேர்வு கட்டணத்தின் காலம் - சான்றிதழ் கட்டணம் செலுத்தும் தேதி முதல் 180 நாட்களுக்கு செல்லுபடியாகும்.
- (14) ஆன்லைன் கட்டணம் செலுத்திய 15 நாட்களுக்கு பின்னர் விருப்பமான தேர்வு மையத்தில் இடங்கள் கிடைக்கவில்லை என்றால், தேர்வாளர் தங்கள் பதிவு ஐடி அடங்கிய மின்னஞ்சலை uidai_admin@nseit.com க்கு அனுப்ப வேண்டும் அல்லது பயிற்சி, தேர்வு மற்றும் சான்றிதழ் பிரிவு UIDAI தலைமையகம் (<https://uidai.gov.in/contact-support/contact-directory/uidai-headquarter/training,-testing-certification-division.html>) விரிவாக்கத்திற்குமற்றும் தேர்வு நேரம் ஒதுக்கீட்டிற்காக தொடர்பு கொள்ள வேண்டும்
- (15) மொத்த ஆன்லைன் கட்டணம், மொத்த ஆன்லைன் பதிவு மற்றும் மொத்த ஆன்லைன் திட்டமிடல், பதிவு முகவர் / பதிவாளர் பயிற்சி, சோதனை மற்றும் சான்றிதழ் பிரிவு UIDAI தலைமையகம் (<https://uidai.gov.in/contact-support/contact-directory/uidai-headquarter/training,-testing-certification-division.html>) தொடர்பு கொள்ள வேண்டும்
- (16) எந்தவொரு வினாவிற்கும், தேர்வாளர் 022-42706500 தொடர்பு கொள்ள முடியும் நேரம் 9:30 AM - 6:00 PM (திங்கள் - சனிக்கிழமை) அல்லது uidai_admin@nseit.com மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு எழுதவும்